

FUTURA

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

PNRR ISTRUZIONE



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI" TRAPANI ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica

C.M. TPIS01800P – C.F. 80004460814

Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498

email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.edu.it

A tutti i Docenti

All'Albo on-line

All'Amministrazione trasparente

Alla sezione PNRR del sito web

Atti della scuola

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 13 INCARICHI INDIVIDUALI DI DOCENTE ESPERTO E DI N. 13 INCARICHI INDIVIDUALI DI DOCENTE TUTOR, AL PERSONALE INTERNO, AVENTI AD OGGETTO:
Docente Esperto e Docente Tutor in ambito dei Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

Titolo del Progetto "La Scuola...il mio domani"

C.U.P. J94D22002920006

Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-12398

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 13 incarichi individuali di docente esperto e di n. 13 incarichi individuali di docente tutor, al personale interno (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione dei Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari. **Ogni edizione avrà la durata di 30 ore, ogni aspirante potrà chiedere al massimo 2 percorsi/laboratori.**
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle attività di seguito elencate:

Attività: Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari		
N.	Intervento	N. Edizioni
1	"Smonto e rimonto" - assemblaggio e riparazione PC	02
2	Corso base di pickleball	02
3	"U.A.S." - drone e sue applicazioni	02
4	Alfabetizzazione digitale	01
5	Stampa e modellazione 3D	02
6	"IO E IL MARE" - arti marinesche	01
7	Coding, robotica e STEAM	01
8	Domotica, robotica e IOT	02
Funzioni e compiti del docente esperto		
Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti: <ul style="list-style-type: none">• redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso con indicazione di eventuali risorse in termini di spazi, strumentazione, o ausili didattici necessari per lo svolgimento delle attività previste;• partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;• tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;• collaborare alla somministrazione di eventuali questionari al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;• compilare il registro degli incontri accedendo all'apposita piattaforma;• interagire con il Team per la prevenzione della dispersione, anche per il rilascio degli attestati;• provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.		
Funzioni e compiti del docente tutor		
Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti: <ul style="list-style-type: none">• predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;• partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;• comunicare il calendario degli incontri ai corsisti;		

- compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo all'apposita piattaforma;
- provvede alla registrazione delle assenze;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando eventualmente i corsisti;
- interagire con il Team per la prevenzione della dispersione, anche per il rilascio degli attestati;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale, compilare eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i per procedere alla rendicontazione del percorso.

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. È requisito di accesso alla selezione per il Docente Esperto l'essere in possesso del titolo di studio che costituisca titolo di accesso alle classi di concorso attinenti all'edizione/modulo per il quale si presenta la candidatura.
3. È requisito di accesso alla selezione per il Docente Tutor l'essere in possesso del titolo di studio che costituisca titolo di accesso a qualsiasi classe di concorso.
4. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
5. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

6. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteria di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli culturali e professionali presentati, come segue:

	<i>Requisiti di accesso: Titolo di studio come specificato all'art.2 del presente avviso di selezione</i>	
	MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE PUNTI 110	
	TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
<i>Max 15 punti</i>	<i>A1. LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE</i>	<i>15 punti per il titolo</i>
<i>Max 10 punti</i>	<i>A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A1)</i>	<i>10 punti per il titolo</i>
<i>Max 5 punti</i>	<i>A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE DI SECONDO GRADO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A1 e A2)</i>	<i>5 punti per il titolo</i>
<i>Max 10 punti</i>	<i>A.4 TITOLI POST LAUREA (Master, diploma di perfezionamento, etc..) ATTINENTE ALLA SELEZIONE della durata non inferiore ad un anno</i>	<i>2 punti per ogni titolo</i>
<i>Max 3 punti</i>	<i>A.5 ISCRIZIONE ALBO/COLLEGIO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE</i>	<i>3 per il titolo</i>
<i>Max 10 punti</i>	<i>A6. CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO fruiti in qualità di discente attinenti ALLA SELEZIONE della durata minima di 25 ore</i>	<i>2 punti per ogni corso</i>
<i>Max 6 punti</i>	<i>A7 PUBBLICAZIONI ATTINENTI ALLA SELEZIONE</i>	<i>2 punti per ogni pubblicazione</i>
<i>Max 6 punti</i>	<i>A.8. COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE</i>	<i>2 punti per titolo</i>
	TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
<i>Max 15 punti</i>	<i>B1. ESPERIENZA IN QUALITÀ DI DOCENTE ESPERTO IN CORSI DI FORMAZIONE ATTINENTI ALLA SELEZIONE</i>	<i>3 punti per ogni esperienza</i>
<i>Max 15 punti</i>	<i>B2. INCARICHI SVOLTI ALL'INTERNO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE CHE IMPLICANO ASPETTI ORGANIZZATIVI: FUNZIONE STRUMENTALE / COLLABORAZIONE CON LA DIRIGENZA/ ANIMATORE DIGITALE / RESP.UFFICIO TECNICO/ALTRE FIGURE DI SISTEMA</i>	<i>3 punti per ogni incarico</i>

Max 10 punti	B3. INCARICO DI REFERENTE PROGETTO / ORIENTAMENTO/PCTO/TUTOR PCTO/ COORDINATORE DI CLASSE/ COMPONENTE TEAM DIGITALE	1 punti per ogni incarico
Max 10 punti	B4. INCARICO DI TUTOR PON	2 punti per ogni incarico
Max 10 punti	B5. ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI, DIVERSE DALLA DOCENZA, ATTINENTI ALLA SELEZIONE	2 punti per ogni esperienza

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la **durata di 30 ore per ciascuna edizione/modulo**, da svolgersi entro il **mese di dicembre 2024**, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.
2. Compatibilmente con le esigenze organizzative dell'istituto e di altri interventi già programmati e chiesta la disponibilità all'esperto/tutor, nel rispetto della graduatoria, potranno essere conferiti più incarichi ad uno stesso esperto/tutor.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario lordo è stabilito in:
 - per il Docente Esperto - **€ 79,00** (Euro settantanove/00);
 - per il Docente Tutor - **€ 34,00** (Euro trentaquattro/00);

inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
 2. L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.
 3. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte del MIM.
- La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14:00 del 07/11/2024**, a mezzo PEC all'indirizzo tpis01800p@pec.istruzione.it, PEO tpis01800p@istruzione.it o consegnata a mano.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. dall'All. B - Scheda di valutazione titoli;
 - iii. dall'All. C - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 03 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto di Istruzione Superiore "L. da Vinci", con sede in Trapani presso Piazza XXI Aprile, snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tpis01800p@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il Dirigente Scolastico pro tempore, prof.ssa Vita D'Amico.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Prof.ssa Vita D'Amico, in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.isdavincitorre.edu.it/index.php/pubblicita-e-anticorruzione/albo-on-line-pubblicita-legale> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link <https://www.isdavincitorre.edu.it/index.php/pubblicita-e-anticorruzione/at-e-albo>

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Vita D'Amico

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione
- All. B: Scheda di valutazione titoli;
- All. C: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi.