ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI" TRAPANI
ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO
Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni -Trasporti e logistica
C.M. TPIS01800P –C.F. 80004460814
Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498
email: tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.edu.it

CIRCOLARE N. 147 Trapani, 10 novembre 2026

Ai docenti
Agli studenti
Al personale ATA
Al RE
Al DSGA
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Apertura della Biblioteca scolastica "Officina delle Idee – Biblioteca Gaspare Salvo" – Orari di fruizione, servizio di prestito e accesso alla piattaforma BIBLIOGRAM

Si comunica che, **nelle more dell'inaugurazione ufficiale, a partire da lunedì 16 novembre 2026**, la Biblioteca scolastica **"Officina delle Idee – Biblioteca Gaspare Salvo"** sarà aperta e fruibile da tutta la comunità scolastica.

La Biblioteca nasce con l'intento di offrire agli studenti, ai docenti e al personale scolastico uno spazio accogliente e dinamico, dedicato alla lettura, allo studio, alla ricerca e alla condivisione culturale. Essa si propone come un vero e proprio laboratorio di idee, nel quale il patrimonio librario diventa occasione di conoscenza, confronto, creatività e crescita personale, in un dialogo costante tra cultura umanistica, sapere scientifico e innovazione tecnologica.

L'apertura al pubblico e il servizio di prestito saranno garantiti secondo il seguente calendario:

Giorno	Orario	Docente referente
Lunedì	11:00 – 12:00	Prof.ssa Viviana Navarra
Mercoledì	11:00 – 12:00	Prof.ssa Franca Colli

A partire **da lunedì 16 novembre 2026** i docenti potranno inoltre utilizzare gli spazi della Biblioteca con le proprie classi, **anche al di fuori degli orari ordinari di apertura, previo accordo con le docenti referenti**, per lo svolgimento di attività didattiche, letture condivise, ricerche, approfondimenti interdisciplinari e iniziative culturali.

In tali occasioni, i docenti accompagnatori saranno responsabili della vigilanza sugli studenti, del corretto utilizzo dei locali, degli arredi e delle attrezzature, nonché della salvaguardia del patrimonio librario. Eventuali volumi prelevati in prestito dovranno essere tempestivamente comunicati alle referenti, affinché possano essere regolarmente registrati sulla piattaforma digitale **BIBLIOGRAM**.

Accesso al catalogo digitale e servizio di prestito – BIBLIOGRAM

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI" TRAPANI
ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO
Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni -Trasporti e logistica
C.M. TPIS01800P –C.F. 80004460814
Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498
email: tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.edu.it

Per agevolare la consultazione del patrimonio librario e la gestione dei prestiti, la Biblioteca si avvale della piattaforma digitale **BIBLIOGRAM**, attraverso la quale è possibile ricercare i libri presenti nel catalogo scolastico.

Si invitano pertanto gli studenti, i docenti e il personale scolastico interessati a usufruire del servizio di prestito a seguire le indicazioni riportate nella guida sottostante, al fine di accedere al catalogo della Biblioteca e completare, ove prevista, la registrazione personale.

Guida all'accesso e alla registrazione su *BIBLIOGRAM*

Accesso alla piattaforma

Collegarsi al sito ufficiale **https://bibliogram.it** e utilizzare il collegamento al catalogo della Biblioteca scolastica comunicato dalle docenti referenti.

Individuazione dell'Istituto

Qualora la procedura richieda l'inserimento dei dati della scuola, utilizzare i seguenti riferimenti:

- **Nome Istituto:** IS "Da Vinci"
- **Denominazione completa:** Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci" – Trapani
- **Codice meccanografico Istituto superiore:** TPIS01800P

Registrazione personale

Per la registrazione degli utenti, seguire la procedura indicata, compilando i dati richiesti e **l'indirizzo e-mail istituzionale**.

Consultazione del catalogo

Una volta effettuato l'accesso, sarà possibile consultare il catalogo digitale della Biblioteca e individuare i volumi di proprio interesse.

Richiesta del prestito

Per ottenere un libro in prestito, rivolgersi alle docenti referenti durante gli orari di apertura della Bibliotecao eventualmente concordando un appuntamento al di fuori dell'orario di apertura. La consegna del volume sarà accompagnata dalla registrazione del prestito su BIBLIOGRAM, secondo le modalità adottate dall'Istituto.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI" TRAPANI
ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO
Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni -Trasporti e logistica
C.M. TPIS01800P –C.F. 80004460814
Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498
email: tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.edu.it

Si ricorda che il prestito è gratuito e che ogni utente può prendere in prestito fino a **due volumi contemporaneamente per un periodo ordinario di trenta giorni**, con possibilità di rinnovo secondo quanto previsto dal Regolamento.

Rispetto del Regolamento della Biblioteca

Si ricorda che tutti gli utenti sono tenuti a osservare le disposizioni contenute **nel Regolamento della Biblioteca, allegato alla presente circolare in forma di bozza**, con particolare riferimento alle modalità di accesso, alla consultazione e al prestito dei volumi, alla tutela del patrimonio librario e al corretto utilizzo degli ambienti.

Si invitano pertanto i docenti, gli studenti e il personale scolastico a prenderne attenta visione.

Confidando nella collaborazione di tutta la comunità scolastica, si auspica che la Biblioteca **"Officina delle Idee – Biblioteca Gaspare Salvo"** possa diventare un luogo sempre più frequentato e partecipato, punto di riferimento per la promozione della lettura, della cultura e della cittadinanza attiva.

Le docenti referenti della Biblioteca

Prof.ssa *Franca Colli*
Prof.ssa *Viviana Navarra*

Allegato: Bozza del Regolamento della Biblioteca scolastica "Officina delle Idee – Biblioteca Gaspare Salvo".

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Aurelia Bonura
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d. lgs. n. 39/1993